

Indholdsplan

Højskole: Den Internationale Højskole

Kurstitel:

Den danske sangskat 2022, 1 uge

Kursusperiode: 27.06.2022 – 03.07.2022

Godkendt enten af : x (Forstanderen) ,eller (Bestyrelse) dato , bestyrelsesprotokol side:

Hvis bestyrelsen har godkendt skal der være en henvisning til bestyrelsesprotokollen.

- Skemaet er et praktisk redskab til at sikre, at minimumskravene vedr. indholdsplaner overholdes (jf. UVMs vejledning om Indholdsplaner – se www.uvm.dk → folkehøjskoler → vejledninger).
- De kantede parenteser er alene vejledende og kan slettes.

EMNE/OMRÅDE	BESKRIVELSE	Se vedlagte bilag nr:
1. Skolens værdigrundlag og evt. formål	Værdigrundlag: Den Internationale Højskoles værdigrundlag bygger på FN's menneskerettighedserklæring. Skolen lægger særlig vægt på følgende kerneværdier: - Respekt og åbenhed over for andres kulturer, synspunkter og meninger. - Lighed. - Demokratisk tilgang til løsning af fælles problemer. - Respekt for liv og ikke-voldelig adfærd (Fred). - Social og samfundsmæssig ansvarlighed. - Bæredygtighed og ansvarlighed i forhold til klodens ressourcer Formål: Den Internationale Højskoles formål er, inden for de Grundtvig/Koldske højskoletraditioner, at drive en international højskole samt arbejde for øget mellemfolkelig dialog og forståelse. Skolen arbejder for, gennem højskolefællesskabet, at sætte elever fra hele verden i stand til aktivt at fremme en fredelig, demokratisk verdensudvikling samt arbejde for social og økonomisk retfærdighed og at skabe rammer for global dialog. (Skolens vedtægter vedlagt)	A
2. Hovedsigte - livsoplysning - folkelig oplysning - demokratisk dannelse	Livsoplysning: Kurset fokuserer på Højskolesangbogen, og hvorledes denne er et spejl på vores samfund i såvel fortid som nutid. Sangene reflekterer således det levede liv i Danmark og beskriver de mange almenmenneskelige perspektiver, som vi som danskere befinder os i og er optagede af. Folkelig oplysning: Undervisningen perspektiverer i forhold til Højskolesangbogens temaer Morgen, tro, liv, sprog og ånd, frihed og fællesskab, højtider, årstider, Danmark, sange fra andre lande, kærlighed, folkeviser & ballader, historien, bibelhistorien og aften.	

	Arbejdet med højskolesangbogens 19. udgave præsenteres og sangvalgets relevans og kvalitet diskuteres. Demokratisk dannelse: Er højskolesangbogens en sangbog for alle danske. Er den et stort inkluderende projekt? Hvordan er den identitetsskabende og ditto bevarende?	
3. Undervisningen (ugevis)	Se vedlagte ugeskema kurset	B
4. Fagbeskrivelser		
5. Særlige uger, fx ekskursioner og studieture		
6. Vejledning (kun et krav på kurser på min. 12 uger)		
7. Samværsaktiviteter	Morgensamling; aftener med sangcafé, koncerter, afsluttende festaften, ekskursion til Louisiana, Museet for moderne kunst.	
8. Ansvar/medvirkende lærere	Søren Launbjerg (forstander) og kursusansvarlig Rod Lee (højskolelærer) og medkoordinator Dy Plambeck (Foredrag) Iben Krogsdal (Foredrag) Jørgen Carlsen (Foredrag) Jesper Moesbøl (Foredrag) Kristian Bisgaard (Foredrag) Lasse Skovgaard (Foredrag) Folkemusiktrioen Vesselil (koncert) Mads Langer (koncert)	

Vedtægter

for den selvejende undervisningsinstitution

Den Internationale Højskole.

§ 1. Hjemsted og formål

Stk. 1. Den Internationale Højskole er en uafhængig selvejende undervisningsinstitution.

Stk. 2. Institutionen er oprettet i 1921 og har hjemsted i Helsingør kommune.

Stk. 3. Skolen ejer ejendommen matr. nr. 34 AG m.fl. Helsingør Overdrev, beliggende Montebello Alle 1 i Helsingør.

Stk. 4. Den Internationale Højskoles formål er, inden for de Grundtvig/Koldske højskoletraditioner, at drive en international højskole samt arbejde for øget mellemfolkelig dialog og forståelse. Skolen arbejder for, gennem højskolefællesskabet, at sætte elever fra hele verden i stand til aktivt at fremme en fredelig, demokratisk verdensudvikling samt arbejde for social og økonomisk retfærdighed og at skabe rammer for global dialog.

Stk. 5. Værdigrundlag: Den Internationale Højskoles værdigrundlag bygger på FN's menneskeretthedserklæring. Skolen lægger særlig vægt på følgende kerneværdier:

- Respekt og åbenhed over for andres kulturer, synspunkter og meninger.
- Ligestilling mellem kønnene.
- Demokratisk tilgang til løsning af fælles problemer.
- Respekt for liv og ikkevoldelig adfærd.
- Social og samfundsmæssig ansvarlighed.
- Bæredygtighed og ansvarlighed i forhold til klodens ressourcer

Stk. 6. Skolen er uden tilknytning til politiske partier eller bestemte religioner. Skolen lægger vægt på globale, internationale og regionale emner, herunder danske. Skolen er personlig i metode og individuel i undervisning. Den lægger vægt på den enkeltes ret til at danne sig sine egne meninger og at give udtryk for dem, også i forsamlinger, hvori eleven har sæde i skolens regi.

Stk. 7. Skolesproget er fortrinsvis engelsk.

§ 2. Skolerådet

Stk. 1. Skolerådet består af mindst 20 myndige, ulønnede medlemmer. Enhver, der vedkender sig skolens formål, og er interesseret i skolens virke, kan anmode om medlemskab af rådet. Til optagelse kræves godkendelse af det siddende skoleråd med et flertal af de afgivne stemmer.

Stk. 2. Optagelse i skolerådet sker på forårsmødet. Medlemskabet gælder for 3 år. Genvalg kan finde sted.

Stk. 3. Så længe et skolerådsmedlem er lønnet medarbejder eller elev på skolen, kan vedkommende ikke udøve sit medlemskab af skolerådet.

Stk. 4. Medlemskab giver adgang til på et skolerådsmøde at afgive en stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 5. Skolerådet vælger blandt sine medlemmer en formand og en næstformand for 2 år, alternerende.

Stk. 6. Skolens årsrapport sendes fra skolen senest 14 dage før det skolerådsmøde, hvor årsrapporten skal behandles. Medlemmerne har endvidere ret til indsigt i drifts- anlægs- og likviditetsbudgetter, byggregnskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlig myndighed. Skolens medarbejdere har ret til indsigt i nævnte materiale.

§ 3. Skolens drift

Stk. 1. Skolens drift finansieres ved elevbetaling, offentlige tilskud m.v.

Stk. 2. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 3 Anbringelse af likvide midler kan ikke ske på konti m.v., som andre end skolen disponerer over.

§ 4. Skolerådsmøder

Stk. 1. Skolerådsmøderne består af dets stemmeberettigede medlemmer samt af følgende, som har taleret, men ikke stemmeret:

Forstanderen,

4 repræsentanter for lærerne,

4 repræsentanter for det øvrige personale,

2 repræsentanter for elevforeningen

samt 2 fra hver af de støtteforeninger, som er godkendt af Skolerådet. Godkendelse af elevforening og støtteforeninger følger de regler der er nævnt i § 2 stk.1 og 2 for skolerådsmedlemmer.

6 repræsentanter for eleverne. Forstanderen sikrer, at eleverne på hvert forårs- og efterårshold får lejlighed til at vælge 1 repræsentant (og 1 suppleant) for en 3-årig periode.

Stk. 2. Skolerådet, dets formandskab eller bestyrelsen kan indbyde andre som deltagere i det enkelte skolerådsmøde, hvor særlige forhold taler for det.

Stk. 3. Skolerådets møder er offentlige, medmindre andet bestemmes af rådets formandskab. Skolerådets formandskab kan beslutte at holde møde alene for skolerådets valgte medlemmer.

Stk. 4. Skolerådet

- vælger blandt sine stemmeberettigede medlemmer bestyrelsen
- vedtager ændringer i vedtægterne, jfr. § 12
- træffer beslutning om institutionens nedlæggelse, jfr. § 13.

Stk. 5. Skolerådet ansætter forstanderen efter indstilling fra et af Skolerådet nedsat bedømmelses- og indstillingsudvalg, hvori repræsentanter for personalet tillige er repræsenteret. Udvalget kan indstille en eller flere kandidater til Skolerådet.

Stk.6. Skolerådet afskediger forstanderen efter indstilling fra bestyrelsen. Indstillingen fra bestyrelsen vedr. afskedigelse har, inden forelæggelsen for Skolerådet, været til høring i medarbejderrådet.

Stk. 7. Ordinært skolerådsmøde afholdes 2 gange årligt, henholdsvis forår og efterår. Mødet indkaldes af formanden eller bestyrelsen med mindst fire (4) ugers varsel. Mødet indkaldes ved elektronisk post; medlemmer af Skolerådet kan, ved personlig henvendelse til skolen, tillige få materialet sendt som almindeligt brev. Mødet har mindst følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Godkendelse af referat fra forrige møde
3. Bestyrelsens beretning
4. Forstanderens beretning
5. Orientering fra personale- og elevrepræsentanter, m.fl.
6. Godkendelse af den reviderede årsrapport
7. Indkomne forslag
8. Valg af skolerådsmedlemmer
9. Valg af formand eller næstformand for skolerådet
10. Valg af bestyrelsesmedlemmer
11. Eventuelt

De under punkterne 6,8,9 og 10 nævnte punkter udelades ved efterårsmødet.

Stk. 8. Forslag, som ønskes behandlet på et ordinært skolerådsmøde, skal være bestyrelsen i hænde senest tre (3) uger før skolerådsmødet. Forslag bekendtgøres for medlemmerne senest 2 uger før mødets afholdelse.

Stk. 9. Ekstraordinært skolerådsmøde kan indkaldes af formanden eller i dennes forfald næstformanden, bestyrelsen eller mindst en tredjedel af rådets medlemmer. Der indkaldes med mindst fire (4) ugers varsel med angivelse af dagsorden og evt. forslag, som ønskes behandlet. Indkaldelse sker ved elektronisk post. Medlemmer af Skolerådet kan, ved personlig henvendelse til skolen, tillige få materiale sendt som almindeligt brev

Stk.10. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Skolerådsmødet er beslutningsdygtigt uden hensyn til antal fremmødte medlemmer, jfr. dog § 13.

Stk. 11. 3 medlemmer kan kræve skriftlig afstemning.

Stk. 12. Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på skolerådsmødet. Protokollen skal godkendes af rådet senest ved det efterfølgende skolerådsmøde. Protokollen opbevares på skolen.

§ 5. Bestyrelsens sammensætning

Stk. 1. Bestyrelsen består af 9 medlemmer samt to suppleanter, der dog ikke har stemmeret. Alle skal være myndige og fuldgyldige medlemmer af skolerådet. Flertallet af bestyrelsens medlemmer skal have bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af mænd og kvinder.

Stk. 2. Hvis et medlem af bestyrelsen ikke længere opfylder betingelserne, skal vedkommende enten udtræde af bestyrelsen eller, hvis der er tale om en kortere periode, eventuelt tage orlov. Udtræder et medlem af bestyrelsen permanent, skal der udpeges/vælges et nyt medlem, der sidder i bestyrelsen frem til førstkomende valg til bestyrelsen.

Stk. 3. Valg af bestyrelsen og suppleanter foregår på forårsmødet. Valgperioden er 2 år for bestyrelsesmedlemmer og et år for suppleanter. Genvalg kan finde sted.

Stk. 4. Uden stemmeret deltager normalt i bestyrelsesmøderne: Forstanderen og de af medarbejderrådet valgte 2 repræsentanter for henholdsvis lærerne og det praktiske personale. Bestyrelsen kan give andre adgang til at deltage i bestyrelsesmøderne, efter en konkret vurdering, fra møde til møde.

Stk. 5 Efter hvert nyvalg til bestyrelsen konstituerer bestyrelsen sig med formand og næstformand, valgt blandt bestyrelsens medlemmer.

§ 6. Bestyrelsens opgaver og ansvar

Stk. 1. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er herunder ansvarlig for dens økonomi. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig over for skolerådet. Bestyrelsen er tillige ansvarlig over for den til enhver tid ansvarlige minister for folkehøjskoler i Danmark, herunder for at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes.

Stk. 2 Bestyrelsen ansætter og afskediger lærerne efter indstilling fra forstanderen. Bestyrelsen kan bemyndige forstanderen til at ansætte timelærere for en kortere periode. Lærerrådet har adgang til over for bestyrelsen at udtale sig ved læreransættelser og lærerafskedigelser.

Stk. 3. Bestyrelsen fastsætter elevbetalingen.

Stk. 4. Bestyrelsen godkender en plan for skolens overordnede kursusvirksomhed og en undervisningsplan for det enkelte kursus.

Stk. 5. Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelse af korrekt driftsregnskab og status, jfr. § 10, stk. 1.

Stk. 6. Bestyrelsen godkender en plan for skolens årlige evaluering af dens virksomhed i henhold til skolens værdigrundlag.

§ 7. Bestyrelsens arbejde m.v.

Stk. 1. Bestyrelsen holder møde, når formanden, i dennes forfald næstformanden, eller 3 medlemmer finder det nødvendigt. Indkaldelsen skal ske med mindst 1 uges varsel.

Stk. 2. Formanden indkalder skriftligt mødedeltagerne til møde og meddeler samtidig, hvilke sager der skal behandles.

Stk. 3. Formanden leder forhandlinger og afstemninger og sørger for, at beslutninger herunder eventuelt afstemningsresultat indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i protokollen, som opbevares på skolen. Formanden sørger for, at de trufne beslutninger udføres.

Stk. 4. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 5. Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.

Stk. 6. En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesse gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske, forhold. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 8 om tavshedspligt.

Stk. 7. Bestyrelsen kan ved behandling af konkrete sager beslutte at holde møde alene for bestyrelsens medlemmer.

Stk. 8. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld og kan ikke modtage honorar af skolens midler. Dansk rets almindelige erstatningsregler gælder for medlemmerne.

§ 8. Skolens daglige ledelse

Stk. 1. Den daglige ledelse af skolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar og ansvaret for, at skolen drives i overensstemmelse med § 1, stk. 4.

Stk. 2. Ved forstanderens fravær ud over en måned skal bestyrelsen konstituere en forstander.

Stk. 3. Forstanderen kan bemyndige en stedfortræder til at foretage retshandler, der ligger inden for den daglige ledelse af skolen.

Stk. 4. Forstanderen ansætter og afskediger medarbejderne bortset fra lærerne og foretager indstilling til bestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af lærerne.

Stk. 5. Forstanderen er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og i kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

Stk. 6. Ledelsen skal ske i et samarbejde med personalet. I det daglige liv på skolen skal også eleverne have medindflydelse.

Stk. 7. Forstanderen er fastlønnet og kan ikke modtage del af et eventuelt overskud.

§ 9. Medarbejderråd og lærerråd

Stk. 1. Medarbejderrådet består af forstanderen og valgte repræsentanter fra de faste medarbejdere. Bestyrelsen godkender medarbejderrådets forretningsorden.

Stk. 2. Lærerrådet består af forstanderen og lærerne.

Stk. 3. Medarbejderne er omfattet af bestemmelsen i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og i kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

Stk. 4. Medarbejderrådets og lærerrådets udtalelser indhentes i alle sager, som direkte berører personalets arbejde og trivsel, jfr. også § 6, stk. 2.

§ 10. Regnskab og revision. Budget

Stk. 1. Årsrapport udarbejdes hvert år inden den 1. marts. Regnskabet opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab og revision af frie kostskoler.

Stk. 2. Revisionen skal være afsluttet inden den 1. april, hvorefter den reviderede årsrapport, bilagt revisionsprotokollen, sendes til bestyrelsens formand til forelæggelse på det førstkomende skolerådsmøde. Alle bestyrelsens medlemmer skal underskrive den reviderede årsrapport inden forelæggelse for skolerådet. Medlemmerne skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen, jfr. § 5.

Stk. 3 Regnskabsåret er kalenderåret.

Stk. 4. Forud for hvert regnskabsår vedtager bestyrelsen et budget.

Stk. 5. Skolen skal drives for egen regning og kan således ikke bortforpagtes.

§ 11. Tegningsretten

Stk. 1. Skolen tegnes af bestyrelsens formand eller ved dennes forfald af næstformanden; i begge tilfælde i forening med yderligere mindst et bestyrelsesmedlem.

§ 12. Vedtægtsændringer

Stk. 1. Ændring af vedtægterne skal vedtages på 2 skolerådsmøder med mindst 14 dages mellemrum og indkaldt med sædvanligt varsel.

§ 13. Nedlæggelse

Stk. 1. Beslutning om institutionens nedlæggelse træffes på et skolerådsmøde, hvor mindst 2/3 af alle medlemmer stemmer for. Opnås et sådant flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 4 uger på et nyt skolerådsmøde med almindeligt flertal af de fremmødte medlemmer.

Stk. 2. Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.

Stk. 3. Nedlægges institutionen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation.

Stk. 4. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af institutionens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse foretages efter gældende bestemmelser, og for at nettoformuen anvendes i overensstemmelse med stk. 5.

Stk. 5. Overskydende midler anvendes med det til enhver tid ansvarlige ministerium for folkehøjskoler i Danmarks godkendelse til skoleformål, der støttes i henhold til gældende regler om frie kostskoler.

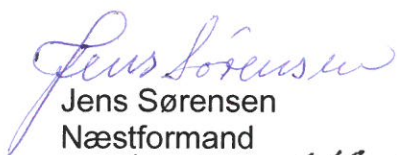
Stk. 6. Bestyrelsen underretter det til enhver tid ansvarlige ministerium for folkehøjskoler i Danmark om institutionens nedlæggelse.

Vedtaget på skolerådsmøderne den 19. november 2016 og den 23. april 2017.

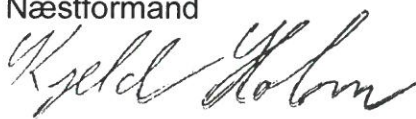
Bestyrelsens medlemmer:



Toni Michelsen
Formand



Jens Sørensen
Næstformand



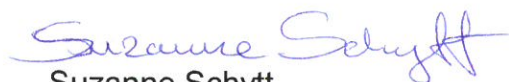
Kjeld Holm



Elisabet Diedrichs



Jørn Boye Nielsen



Suzanne Schytt



Nina Ellinger



Lis Garval



Rene Karottki

Bilag B

2022 Den danske sangskat

Kursusleder: Forstander Søren Launbjerg Mob. 24 62 28 82 Medkoordinator: Rod Lee 60 53 66 94 (på engelsk)

Mandag d. 27.06	Tirsdag d. 28.06	Onsdag d. 29.06	Torsdag d. 30.06	Fredag d. 1.07	Lørdag d. 2.07	Søndag d. 3.07
	8.00 – 9.00 Morgenmad	8.00 – 9.00 Morgenmad	8.00 – 9.00 Morgenmad	8.00 – 9.00 Morgenmad	8.00 – 9.00 Morgenmad	8.00 – 10.00 Brunch
	9.00 Morgensamling	9.00 Morgensamling	9.00 Morgensamling	9.00 – 11.00 Mød komponisten. Kristian Bisgaard	9.00 Morgensamling	10.00 Morgensamling
	10.00 – 12.00 Kvinderne i Højskolesangbogen	10.00 – 12.00 Workshop: Skulle disse sange have været med?	10.00 – 12.00 Om Højskolesangbogen, dens opbygning og temaer Jørgen Carlsen	Kl. 11.00 P4 sommer på højskole. Minikoncert med Mads Langer	Fri formiddag	Farvel og tak for denne gang
	Dy Plambeck	Søren Launbjerg	Jørgen Carlsen	Mads Langer		
	12:45 – 13:30 Frokost	12:45 – 13:30 Frokost	12:45 – 13:30 Frokost	12:45 – 13:30 Frokost	12:45 – 13:30 Frokost	
16.00 Ankomst.	14.00 – 16.00 Mød forfatteren	Kl. 13.30 – 17.00 Ekskursion til Louisiana Museet for moderne kunst	14.00 – 16.00 Om Sanghåndbogen Jesper Moesbøl	14:00 – 16:00 Det internationale i Højskolesangbogen Søren Launbjerg	14:00 Hvorfor er det sundt at synge sammen? Lasse Skovgaard	
17.00 Velkomst i højskolens nye FN- sal	Iben Krogsdal					
18.00 – 18.45 Middag	18.00 – 18.45 Middag	18.00 – 18.45 Middag	18.00 – 18.45 Middag	18.00 – 18.45 Middag	18.00 – 19.30 Festmiddag	
19.30 – 21.15 Sangforedrag. <i>Arbejdet med den</i>	19.30 – 21.00 Aften-café. Dine yndlingsange	19.30 – 21.00 Koncert med folkemusikgruppen Vesselil	Fri aften	19:30 – 21:00 Aften-café. Dansk musikteater Søren Launbjerg	20.00 Hyggeligt samvær	
19. Udgave af Højskolesangbogen						

Dy Plambeck

Medlem af højskolesangbogsudvalget

Dy Plambeck er kendt som en af sin generations mest originale og talentfulde forfattere. Hun er uddannet fra Forfatterskolen i 2004 og debuterede i 2005 med digtsamlingen "Buresø-fortællinger". Siden har hun skrevet en række romaner bl.a. "Gudfar" og "Mikael" og børnebogsserien "Os fra Blomsterkvarteret (1-12)". I 2019 udkom hendes stærkt roste roman "Til min søster", som sikrede hende Politikens litteraturpris samme år. Hun har modtaget flere andre priser for sit forfatterskab bl.a. Klaus Rifbjergs debutantpris, Statens Kunstfonds treårige arbejdsstipendium, Jytte Borberg-prisen og Jeanne & Henri Nathansens Mindelegat.

Dy Plambeck har undervist i skriveværksteder på bl.a. Ry Højskole, Vallekilde Højskole, Vestjyllands Højskole og Johan Borups Højskole. Hun har bidraget med sange til Det blå sanghæfte, Kirkesangbogen og nu 19. udgave af højskolesangbogen.

Dy vil fortælle om højskolesangbogsudvalgets særlige fokus på den kvindelige repræsentation i Højskolesangbogen.

Iben Krogsdal

Forfatter og salmedigter

Oprindeligt blev Iben uddannet som billedkunstner fra Det Jyske Kunstakademi, og siden blev hun ph.d. i religionsvidenskab fra Aarhus Universitet. I 2000 debuterede hun som forfatter med novellesamlingen "Træfpunkter", og i 2010 debuterede hun som salmedigter. Hun har siden skrevet flere skønlitterære bøger, herunder novellesamlinger, salmer og salmedigtsamlinger.

Gennem de seneste år har hun især skrevet salmedigte, noveller, koncertfortællinger og korværker. Hun holder ofte foredrag ud fra sine bøger, ligesom mange af hendes sange findes i de store salmebogsstillæg og i Højskolesangbogen.

Jørgen Carlsen

Formand for sangbogsudvalget

Jørgen Carlsen er uddannet mag. art. i idéhistorie. Han var forstander på Testrup Højskole 1986-2017 og medlem af Etisk Råd 2011-2016. Han er universitetscensor og medlem af bestyrelsen for Aarhus Universitet.

Medredaktør af Højskolesangbogens 18. udgave.

Jørgen Carlsen er en meget flittig skribent og debattør, fx som klummeskribent i Kristeligt Dagblad. Han har som skribent medvirket i en lang række publikationer. Udgav i 2015 bogen "Glædens fest – en julekalender for voksne" (forlaget Eksistensen).

Han er også en flittig foredragsholder inden for temaerne filosofi, pædagogik, samfundsspørgsmål, højskole, højskolesang og dansk åndsliv.

Jørgen Carlsen vil tale om Højskolesangbogens opgave og status samt give os en historisk og indholdsmæssig introduktion til Højskolesangbogens 19. udgave

Søren Launbjerg

Medlem af højskolesangbogsudvalget

Søren Launbjerg, sanger, skuespiller, komponist og tekstforfatter. Han er uddannet lærer med musik og biologi som linjefag. Han har undervist i musik og teater på daghøjskoler, højskoler, teaterskoler og musicalakademiet.

Han har skrevet og deltaget i adskillige musicals fx havde han hovedrollerne i "Atlantis" på Østre Gasværk i 1994 og i "Miss Saigon" i 1996. I 1998 spillede han i "The Black Rider" på Betty Nansen Teatret. Han har lagt stemme til flere Disney-tegnefilm – fx som Aladdin. Siden januar 2009 har han været forstander på Den Internationale Højskole i Helsingør.

Søren Launbjerg, sanger, skuespiller, komponist og tekstforfatter. Han er uddannet lærer med musik og biologi som linjefag. Han har undervist i musik og teater på daghøjskoler, højskoler, teaterskoler og musicalakademiet.

Han har skrevet og deltaget i adskillige musicals fx havde han hovedrollerne i "Atlantis" på Østre Gasværk i 1994 og i "Miss Saigon" i 1996. I 1998 spillede han i "The Black Rider" på Betty Nansen Teatret. Han har lagt stemme til flere Disney-tegnefilm – fx som Aladdin. Siden januar 2009 har han været forstander på Den Internationale Højskole i Helsingør.

Søren er kursusleder og vil stå for en række foredrag, caféaftener og workshops

Jesper Moesbøl

Tidl. forstander på Ask Højskole og Redaktør af Sanghåndbogen.

Jesper Moesbøl er redaktør af Sanghåndbogen, der indeholder en præsentation af alle sangene i den nye Højskolesangbog. Han kender derfor om nogen højskolesangbogen og historierne bag sangene. Jesper er tidligere højskoleforstander, embedsmand i Undervisningsministeriet og pianist.

Jesper vil fortælle om arbejdet med Sanghåndbogen, hvor samtlige sange i Højskolesangbogens 19. udgave beskrives og tolkes såvel tekstligt som musikalsk.

Kristian Bisgaard

Komponist, pianist, korleder og musikformidler

Kristian Bisgaard er uddannet pianist fra Det Jyske Musikkonservatorium og har i de seneste 25 år bragt glæden ved musik og sang til hele Danmark. Kristian har specialiseret sig i korledelse, fællessang – og så er han komponist og har fået 3 melodier optaget i 19. udgave af HS.

Kristian vil fortælle om sit arbejde som komponist af højskolesange og give eksempler på egne og andres velfungerende melodier.

Lasse Skovgaard

Musikpædagog og sanger samt cand.mag. i psykologi og pædagogik og PhD i sundhedsvidenskab. Komponist

Lasse har gennem mange år koblet sine uddannelsesmæssige spor til et fokus på, hvorfor det er så godt for os at synge. Gennem foredrag i hele landet, populærvideenskabelig formidling, undervisning, højskolekurser, fællessangsarrangementer m.m. har han gennem de seneste 10 år beskæftiget sig med fællessang og fællessangens positive egenskaber.

Lasse, der har fået optaget melodier til 2 sange i Højskolesangbogens 19. udgave, vil fortælle os om, hvorfor det er sundt at synge sammen, og hvad sangen og musikken gør ved vores hjerner.

Vesselil

En moderne dansk folkemusiktrio bestående af violiner, bratsch, cello og vokal.

Navnet Vesselil stammer fra en gammel dansk ballade, som fortæller historien om en ung kvinde, Vesselil, som nægter at sælge sine drømme og ambitioner for guld.

Trioen blev dannet i 2015, hvor de 3 musikere mødtes på Musikkonsevatoriet, hvor de studerede folkemusik. De følte sig draget af hinandens musikalske og personlige energier, hvilket hurtigt førte til snak, sammenspil og komposition.

3 år senere i 2018 udgav trioen sit første album.

Clara Tesch - violin, bratsch & vokal - **Elisabeth Dichmann** - violin & vokal - **Maja Aarøe Freese** - cello & vokal

Vi skal opleve en dejlig koncert med Vesselil og deres versioner af egne og traditionelle folkemelodier.



